

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАГАЛЬНИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
(МБОУ Кагальницкая СОШ № 1)**

П Р И К А З

10.08.2026

№ 350

ст. Кагальницкая

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования в 2027 году

На основании приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 11.08.2026 № 786 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ростовской области в 2027 году», приказа Отдела Кагальницкого района от 13.08.2026 № 397 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кагальницкого района в 2027 году», в целях организационной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году на территории Ростовской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2027 году (Приложение);
2. Назначить ответственным за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования Погребную Н.И., заместителя директора.
3. Назначить ответственным за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Погребную Н.И., заместителя директора.
4. Погребной Н.И., ответственной за организацию государственной итоговой аттестации, организовать работу по исполнению дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2027 году.
5. Горпыныч Н.Н., заместителю директора, обеспечить информационное сопровождение государственной итоговой аттестации в 2027 году.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

ДИРЕКТОР

С.А. БАБИЧЕВА

С приказом ознакомлены:

Погребная Н.И.

Васильцова А.В.

Верютина О.Г.

Горпыныч Н.Н.

Кривоус Д.И.

В дело 01-10

Баклановой А.М. 10.09.2026

Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2027 году

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году			
1.1	Подготовка содержательного анализа по итогам проведения основного периода ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	август 2026 года	Бабичева С.А., Погребная Н.И.
1.2	Участие в обсуждении полученных результатов ГИА - 2026 на августовской педагогической конференции, заседаниях ШМО, круглых столах	август 2026 года	Руководители ШМО
1.3.	Подготовка предложений для формирования государственного задания ГБОУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (далее - РИПК и ППРО) на включение в перечень государственных услуг повышение квалификации педагогических работников в условиях проведения ГИА-9, ГИА-11, экспертов территориальных предметных комиссий по учебным предметам	сентябрь 2026 года	Верютина О.Г..
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1 .	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным учебным предметам	июль-август 2026 года	Погребная Н.И., руководители ШМО
2.2	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение 2026-2027 учебного года	Погребная Н.И., Руководители ШМО
2.2.	Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА по учебным предметам на основе анализа работы школьных методических объединений	в течение 2026-2027 учебного года	Погребная Н.И., Руководители ШМО
2.3.	Организация проведения индивидуально-	в течение	Васильцова А.В.

	групповых занятий для обучающихся	2026-2027 учебного года	
2.4.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА	в течение 2026-2027 учебного года	Седова А.А., педагог - психолог
2.5.	Мониторинг качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам	в течение 2026-2027 учебного года	Погребная Н.И.
2.7.	Организация и проведение независимой оценки знаний выпускников на школьном уровне	в течение 2026-2027 учебного года	Погребная Н.И.
2.9.	Подготовка учителей-предметников к реализации задач ГИА-9, ГИА-11 на курсах повышения квалификации работников образования в 2026-2027 учебном году	В течение учебного года	Погребная Н.И.
3. Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА			
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2027 году	в течение 2026-2027 учебного года	Бабичева С.А. Погребная Н.И.
3.2.	Подбор и предоставление в ОО кандидатур на утверждение: - персонального состава государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) среднего общего образования Ростовской области; - персонального состава государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) основного общего образования Ростовской области; - председателей, составов территориальных предметных комиссий по учебным предметам при проведении ГИА-9 в 2027 году; - персонального состава территориальной экзаменационной, конфликтной комиссии при проведении ГИА-9 в 2027 году; - персонального состава работников (временных коллективов), в том числе руководителей ППЭ, для проведения ГИА-9, ГИА-11 по каждому учебному предмету в ППЭ в 2027 году; -персональных составов областных предметных комиссий по учебным предметам при проведении ГИА-9 в 2027 году; -об организации и проведении итогового сочинения (изложения); - об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку	в течение 2026-2027 учебного года	Бабичева С.А.
3.3.	Подбор и предоставление в ОО кандидатур на аккредитацию общественных наблюдателей при проведении ГИА	в течение 2026-2027 учебного года	Погребная Н.И.
3.4.	Организация взаимодействия с ОО по вопросу приведения школьной правовой	постоянно	Погребная Н.И.

	документации в соответствии с региональными и федеральными нормативными правовыми актами		
3.5.	Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствии с федеральными и региональными правовыми актами	по мере необходимости	Бабичева С.А. Погребная Н.И.
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1.	Проведение обучения: - руководителей ППЭ; - членов ГЭК; - организаторов проведения ГИА в ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей; - экспертов подкомиссий областных предметных комиссий по учебным предметам (ГИА-9); - ответственных за организацию проведения ГИА-9, ГИА-11	Январь-май 2027	Верютина О.Г. Васильцова А.В.
4.2.	организация участия учителей предметников и методистов в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся к итоговому сочинению и проверки итогового сочинения	Сентябрь-ноябрь 2026 года	Погребная Н.И.
4.3.	Организация участия учителей предметников и методистов в вебинарах по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 – х классах	ноябрь-декабрь 2026 года, январь 2027 года	Погребная Н.И.
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Предоставление данных для внесения сведений в РИС в установленном порядке	По графику внесения сведений в ФИС и РИС в 2026 – 2027 учебном году	Погребная Н.И.
5.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2027 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ОО среднего профессионального образования; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2026 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	До 1 декабря 2026 года	Погребная Н.И.
5.3.	Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации, содержащейся в муниципальной информационной системе обеспечения проведения ГИА, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации	в течение 2026-2027 учебного года	Бабичева С.А.
5.4.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	Постоянно	Погребная Н.И.

5.8.	Участие в совещании Минобразования, ОО по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году	В течение 2026 – 2027 учебного года	Бабичева С.А., Погребная Н.И.
5.9.	Формирование списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА для утверждения их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦТ, внесение данных сведений в РИС: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; конфликтной комиссии	Октябрь 2026 года - май 2027 года	Бабичева С.А., Погребная Н.И.
5.10	Участие в тренировочном экзамене по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме	по плану Минобразования	Бабичева С.А., Погребная Н.И. Горпыныч Н.Н.
5.12.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по использованию новых технологий на экзаменах	март – май 2027 года	Верютина О.Г. Васильцова А.В.
5.13.	Организация и проведение итогового сочинения: - в основной срок; - в дополнительные сроки	Декабрь 2026г., февраль, май 2027 года	Погребная Н.И.
5.14	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	Февраль-апрель 2026	Катянова Л.А., Горпыныч Н.Н.
5.15	Организация формирования и внесения сведений о проведении итогового сочинения (изложения) обучающихся в РИС в установленном порядке	в течение 2026-2027 учебного года	Погребная Н.И.
5.16	Участие в проведении инструктивно-методических вебинаров, совещаний по вопросам организации и проведении итогового сочинения (изложения)	в течение 2026-2027 учебного года	Бабичева С.А.
5.17	Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	февраль-май 2027 года	Бабичева С.А.
5.18	Проведение работ по: - пуско-наладочным работам по поддержанию работоспособности программно-аппаратных комплексов системы видеонаблюдения в ППЭ; - модернизации существующих каналов связи в ОУ, на базе которых размещены ППЭ	февраль-май 2027 года	Бабичева С.А.
5.19	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	в течение 2026-2027 учебного года	Бабичева С.А.
5.20	Формирование базы данных участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, участников ГИА детей-инвалидов и инвалидов, претендующих на особые условия при проведении ГИА для согласования с ГЭК	ноябрь 2026 года – май 2027 года	Погребная Н.И.
5.21	Сбор документов участников экзаменов, имеющих право на создание особых условий	Март-май 2027	Погребная Н.И.
5.22	Мониторинг наличия участников ГИА-9, ГИА-11, нуждающихся в непрерывном	Март-май 2027	Погребная Н.И.

	неинвазивном мониторинге уровня глюкозы в крови при проведении экзаменов		
5.23	Организация взаимодействия с ГОУ РО Областным центром психолого--педагогической реабилитации и коррекции по вопросу организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья	в течение 2026-2027 учебного года	Председатель ППк Шульгина М. Ю.
5.24	Организация, координация работы тьюторов по обучению граждан, претендующих стать общественными наблюдателями в период проведения ГИА, в том числе через систему дистанционного обучения	в течение 2026-2027 учебного года	Погребная Н.И.
5.25	Организация и подготовка к проведению ГИА по учебным предметам в сентябре 2026 года: - сбор заявлений на участие в ГИА - в сентябрьские сроки; - формирование списка кандидатур для включения в состав временных коллективов при проведении ГИА – 9 в сентябрьские сроки	Август 2026 года	Погребная Н.И.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов ОО, ОУ	Постоянно	Бабичева С.А. Погребная Н.И.
6.2.	Размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА, итогового сочинения (изложения) на официальном сайте в сети «Интернет»	Постоянно	Горпыныч Н.Н.
6.3.	Организация работы с участниками ГИА-9, ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9, ГИА-11	Октябрь 2026-апрель 2027	Погребная Н.И.
6.4.	Организация проведения тренировочных экзаменов для выпускников общеобразовательных организаций, апробация организационно технологического обеспечения проведения ГИА	Март - май 2027 года	Бабичева С.А. Погребная Н.И.
6.5.	Участие в проведении «Единого родительского собрания» по вопросам подготовки к проведению ГИА, в акции «Сдаём вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	По графику	Васильцова А.В.
6.6.	Работа с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11 (мобильное приложение «ЕГЭ в РО», консультации, открытые уроки, тематические акции)	Октябрь 2026 года – апрель 2027 года	Бабичева С.А. Погребная Н.И.
6.7.	Организация психологической поддержки выпускников текущего года в ходе подготовки к проведению ГИА в 2027 году	Постоянно	Седова А.А.
6.8.	Организация психологического	Постоянно	Седова А.А.

	сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11, учителей-предметников		
6.9.	Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе о правах и обязанностях участников ГИА	Круглогодично	Бабичева С.А.
6.10.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2027 году	в течение 2026-2027 учебного года	Бабичева С.А.
6.11.	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации в СМИ, а также на официальных сайтах: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), в том числе для выпускников прошлых лет; - о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА и ЕГЭ (в том числе для выпускников прошлых лет); - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА	в сроки, определенные Порядком проведения ГИА	Бабичева С.А. Погребная Н.И.
6.12.	Мониторинг размещения на информационных стендах образовательных организаций информации о процедуре проведения ГИА в 2027 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОУ	в течение 2026-2027 учебного года	Бабичева С.А.
6.13.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА	Постоянно	Бабичева С.А.

7. Контроль организации и проведения ГИА

7.1.	Мониторинг деятельности учителей предметников, классных руководителей с его участниками и их родителями по вопросам организации и проведения информационно-разъяснительной работы при подготовке и проведении ГИА	в течение 2026-2027 учебного года	Бабичева С.А.
7.2.	Мониторинг официального сайта ОУ по вопросам размещения информации для участников ГИА	в течение 2026-2027 учебного года	Бабичева С.А.
7.3.	Мониторинг деятельности за ходом подготовки и проведения ГИА	в течение 2026-2027 учебного года	Бабичева С.А.
7.4.	Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х и 11-х классов, не получивших аттестат об	Октябрь 2026	Васильцова А.В.

	основном общем и среднем общем образовании в 2026 году		
7.5.	Мониторинг поступления выпускников 9-х классов в профессиональные образовательные организации	Сентябрь 2026	Васильцова А.В.