

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАГАЛЬНИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
(МБОУ Кагальницкая СОШ № 1)

ПРИКАЗ

31.08.2026

№ 323

ст. Кагальницкая

О режиме работы школы

В соответствии с пунктом 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы, в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28; 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, в целях создания условий стабильного функционирования и развития МБОУ Кагальницкой СОШ №1

П р и к а з ы в а ю:

1. Занятия в 2026-2027 учебном году в 1-11 классах организовать в очной форме, в одну смену.
2. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2026 года требования к организации образовательного процесса:
 - 1.1. годовой календарный учебный график на 2026-2027 учебный год (Приложение 1);
 - 1.2. режим работы школы, режим работы библиотеки (Приложения 2, 3);
 - 1.3. распределение учебных кабинетов за классами (Приложение 4);
 - 1.4. расписание уроков на 2026 – 2027 учебный год (приложение 5);
 - 1.5. расписание звонков на 2026 - 2027 учебный год (приложение 6);
 - 1.6. график дежурства учителей на 2026 – 2027 учебный год (приложение 7);
 - 1.7. график питания в столовой учащихся 1-4 классов (приложение 8);
 - 1.8. график питания в столовой 5-9 классы (приложение 9)
 - 1.9. график работы психолого-педагогической службы (приложение 10)
2. Заместителям директора: Погребной Н.И., Васильцовой А.В., Шульгиной М.Ю., Бурцевой Т.С., Гребенкиной А. В. при организации образовательного процесса руководствоваться утвержденными документами.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

ДИРЕКТОР

С.А. Бабичева

Календарный учебный график на 2026-2027 учебный год

Учебная четверть	Класс	Кол-во учеб-ных недель	Каникулы	Кол-во канику- лярных дней
I четверть	1-11	8	26.10.2026-03.11.2026	9 дн.
01.09.2025-23.10.2026		нед. (39 дн.)		
II четверть	1-11	8 нед.	31.12.2026-10.01.2027	11 дн. <u>Празд.</u> <u>дни</u> 04 ноября (ср)
05.11.2026- 30.12.2026		(40 дн.)		
III четверть	1кл. 2-11	10 нед.	<u>Доп. каникул. в 1-х кл:</u> <u>15.02.27 -21.02.27</u> 27.03.2027-04.04.27	7 дн. 9 дн.
11.01.2027 – 26.03.2027		11 нед. (52 дн.)		
IV четверть	1-11	7 нед. (36 дн)	С 27.05.2027 ГИА *Для 9-х, 11-х классов окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации	<u>Празд.</u> <u>дни</u> 22 (пн), 23 (вт) февраля, 08 марта (пн), 3 мая (пн), 10 мая (пн)
05.04.2027-26.05.2027				
ИТОГО	1 кл.	33 нед. (162 дня)		36 дн.
	2-11	34 нед. (167 дня)		29 дн.

--	--	--	--	--

***Для 9-х, 11-х классов окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.**

Режим работы школы в 2026-2027 учебном году

1. Учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе.

Количество смен – 1

Начало занятий – 1 смена - в 8.00

Продолжительность урока - 40 минут (2 - 11 классы), 35 минут в первом полугодии (1 классы), 40 минут во втором полугодии (1 классы).

Учебный год: 1 классы – 33 недели, 2 - 11 классы – 34 недели.

Обучение в 1-4 классах проводить по обновленным ФГОС НОО приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; приказ Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении ФГОС ООО» в 5-х – 9-х классах по ФГОС ООО, приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении ФГОС СОО» (с внесенными изменениями приказа Минпросвещения от 12.08.2022 № 732) в 10 классе по ФГОС СОО.

2. Вход в школу и выход на перемену осуществляется через пять входов с соблюдением требований санитарно-эпидемиологического законодательства (приложение).

3. Организовать посещение обеденного зала по гибкому графику отдельно для разных параллелей классов с целью рассредоточения детей, разгрузки столовых и мест общего пользования при организации питания обучающихся.

4. Для организации питания обучающихся нескольких параллелей одной ступени допускается разделение обеденного зала на зоны.

5. Между посещением столовой различными группами обучающихся обеспечивается уборка помещения столовой и всех контактных поверхностей.

6. До начала 1 урока, учитель, проводящий первый урок включает прибор обеззараживания воздуха на 40 минут.

7. Учитель, проводивший урок контролирует детей на перемене, во время перемены располагается так, чтобы наблюдать за детьми в классе и возле класса.

8. Время начала работы каждого учителя - за 15 минут до начала своего первого урока.

9. В 2026 – 2027 учебном году ведется электронный журнал.

10. Изменения в расписание разрешить вносить только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего.

11. Категорически запретить выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти, полугодия.

12. Запретить удаление учащихся из класса, моральное и (или) физическое воздействие на учащихся, при жалобах учащихся на плохое самочувствие, отпускать к медсестре только в сопровождении свободного от уроков педагога.
13. Обязать всех педагогов во время каникул записывать в тетрадь занятости время прихода в школу и уход из нее. Отсутствовать в школе можно только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего.
14. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей.
15. Категорически запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана.
16. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах.
17. Каждому педагогу 4 часа в месяц участвовать в работе педсоветов, методических объединений, совещаний при директоре и завуче, производственных совещаниях.
18. Заместителям директора Погребной Н.И., Васильцовой А.В., Шульгиной М. Ю., Бурцевой Т.С., Гребенкиной А.В. обеспечивать ежемесячную проверку электронного журнала, журналов внеурочной деятельности, журналов дополнительного образования.
19. Руководителям ШМО обеспечить контроль соответствия оценок в тетрадях для контрольных работ и в журналах один раз в четверть.
20. Запретить учителям принимать задолженности у учащихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.
21. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы.
22. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде и без сменной обуви.
29. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом кабинете.
30. Курение учителей и учеников в школе и на ее территории категорически запрещается.
31. Педагогам категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.
32. Педагогам категорически запретить вести прием родителей во время уроков.

33. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) получить письменное разрешение директора, предоставив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии не позднее, чем за неделю до его начала (место, время, участники, ответственных лиц и т. д.).
34. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования за охрану и здоровье детей во время их пребывания в здании школы, на ее территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий.
35. Запретить в стенах школы любые торговые операции.
36. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**График работы школьной библиотеки на
2026-2027 учебный год**

Дни недели	Время
Понедельник – пятница	08.00-16.12 Обед – 12.00 – 12.30
4-я пятница каждого месяца – санитарный день. Работа с документами – 15.00 – 16.00	

**Распределение учебных кабинетов за классами на
2026 – 2027 учебный год**

№№	Ф.И.О.	№ кабинета
1.	Андреева А.Ю.	35
2.	Белицкая Ю. Б.	33
3.	Белик Т.В.	4
4.	Белоусова Л.В.	1
5.	Бобрышева В.А.	3
5.	Бурякова Е.В.	27
6.	Вартанян Э. Ш.	30
7.	Васильцова А.В.	11
8.	Вертелецкая Е.Б.	9
9.	Верютина О.Г.	42
10.	Голубкина И. А.	22
11.	Григорян А.Г.	6
12.	Горпыныч Н. Н.	29
13.	Дёмина Т.А.	19
14.	Ефремова Н. В.	7
15.	Ефименко Е.В.	23
16.	Остриянина А.В.	25
17.	Климова Е.В.	14
18.	Козлов Ю.Д.	Малый спортзал
19.	Кузнецова М.П.	38
20.	Лозовская Т.А.	17
21.	Масурова Г.Л.	14
22.	Марценюк А. С.	12
23.	Николау Н.О.	24
24.	Наконечная С.А.	11
25.	Панченко М.Е.	12
26.	Петросян Е.К.	8
27.	Пикина Е. И.	2
28.	Погребная Н. И.	21
29.	Родионова Л.И.	36
30.	Савельева А.О.	16
31.	Селикова С.М.	4
32.	Семерок Н.А	32
33.	Свириденко Л.В.	17
34.	Тимурова В.А.	26
35.	Таршилова Е. А.	15
36.	Титова В.Н.	3

37.	Топчиева А.А.	Большой спортзал
38.	Хрипченко К.А.	6
39.	Чернявская Е. В.	15
40.	Черных С.В.	10
41.	Чумакова Н.А	28
42.	Чопурян А.С.	37
43.	Шарова Г.А.	12
44.	Шевченко Е.В.	18
45.	Шевцова М. Н.	9
46.	Шевченко С. С.	Спортзал
47.	Шульгина М. Ю.	8
48.	Элизбарян Т.С.	20

РАСПИСАНИЕ УРОКОВ И ЗАНЯТИЙ ВНЕУР. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МБОУ КАГАЛЬНИЦКОЙ СОШ № 1 2026-2027 учебный год (здание основной школы)

I смена (пятидневная учебная неделя)

Дни нед.	№ урока	Время урока	1а	1в	3б
П Н	1	8.00 – 8.40	«Разговор о важном»	«Разговор о важном»	«Разговор о важном»
	2	8.50 – 9.30	Матем 8	Матем 8	Русский 7
	3	09.50 – 10.30	Письмо 7	Письмо 7	Матем. 8
	4	10.50-11.30	Труд(техн)2	Труд(техн)2	ФК 1
	5	11.45-12.25	Музыка 3 20	Музыка 3 20	Чтение 5 21
		12.35-13.15			
В Т	1	8.00 – 8.40	Об. грам 5	Об. грам 5	Русский 7
	2	8.50 – 9.30	Матем. 8	Матем. 8	ФК 1
	3	09.50 – 10.30	Письмо 7	Письмо 7	Матем. 8
	4	10.50-11.30	ФК 1	ФК 1	Музыка 3
	5	11.45-12.25	Окр.м. 627	Окр.м. 627	Англ. 7 26
		12.35-13.15			«За страницами учебника»
С Р	1	8.00 – 8.40	Об. грам 5	Об. грам 5	Русский 7
	2	8.50 – 9.30	Матем 8	Матем 8	ИЗО 3
	3	09.50 – 10.30	Письмо 7	Письмо 7	Матем. 8
	4	10.50-11.30	ФК 1 21	ФК 1 21	Окруж.мир 6
	5	11.45-12.25			Чтение 5 29
		12.35-13.15			
Ч Т	1	8.00 – 8.40	Об. грам 5	Об. грам 5	ФК 1
	2	8.50 – 9.30	Матем 8	Матем 8	Русский 7
	3	09.50 – 10.30	Письмо 7	Письмо 7	Матем. 8
	4	10.50-11.30	Окр.м.6 26	Окр.м.6 26	Чтение 5
	5	11.45-12.25			Англ. 7 28
		12.35-13.15			
П Т	1	8.00 – 8.40	Об. грам 5	Об. грам 5	Чтение 5
	2	8.50 – 9.30	Письмо 7	Письмо 7	Русский 7
	3	09.50 – 10.30	ФК 1	ФК 1	Окр. м. 6
	4	10.50-11.30	ИЗО 3 16	ИЗО 3 16	Труд(Тех) 2 20
	5	11.45-12.25			«Финансов.грам»
		12.35-13.15			

РАСПИСАНИЕ УРОКОВ И ЗАНЯТИЙ ВНЕУР. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ
МБОУ КАГАЛЬНИЦКОЙ СОШ № 1
2026-2027 учебный год (здание начальной школы)

I смена (пятидневная учебная неделя)

	Время урока	1б	1г	2а	2б	2в	2г	3а	3в	4а	4б	4в	4г
П Н	8.00 – 8.40	«Разговор о важном»	«Разговор о важном»	«Разговор о важном»	«Разговор о важном»	«Разговор о важном»	«Разговор о важном»	«Разговор о важном»	«Разговор о важном»	«Разговор о важном»	«Разговор о важном»	«Разговор о важном»	ФК 1
	8.50 – 9.30	Матем 8	Матем 8	Русский 7	Русский 7	Англ. 7	Русский 7	Матем. 8	Русский 7	ФК 1	Чтение 5	Русский 7	«Разговор о важном»
	09.50-10.30	Письмо 7	Письмо 7	Матем. 8	Матем. 8	Русский 7	Англ. 7	ФК 1	Матем. 8	Русский 7	Русский 7	Чтение 5	Русский 7
	10.50-11.30	Груд(техн)2	Груд(техн)2	Чтение 5	Музыка 3	ИЗО 3	Матем. 8	Англ. 7	ФК 1	Матем. 8	Матем. 8	Матем. 8	Чтение 5
	11.45-12.25	Музыка 3 20	Музыка 3 20	ИЗО 3 23	Груд(Тех) 2 20	Чтение 5 22	ФК 1 23	Русский 7 23	Чтение 5 21	Чтение 5 21	Музыка 3 23	Музыка 3 23	Англ. 7 20
	12.35-13.15												
В Т	8.00 – 8.40	Об. грам 5	Об. грам 5	Русский 7	Чтение 5	ФК 1	Окр.м.6	Чтение 5	Англ. 7	Чтение 5	Чтение 5	Чтение 5	Русский 7
	8.50 – 9.30	Матем. 8	Матем. 8	Матем. 8	Матем. 8	Русский 7	Матем. 8	Матем. 8	ФК 1	Русский 7	Русский 7	Англ. 7	Чтение 5
	09.50-10.30	Письмо 7	Письмо 7	ФК 1	Русский 7	Окр. м. 6	Русский 7	Русский 7	Матем. 8	Англ. 7	Окр. м. 6	Матем. 8	Матем. 8
	10.50-11.30	ФК 1	ФК 1	Окр.м. 6	Англ. 7	Матем. 8	Чтение 5	ФК 1	Русский 7	Матем. 8	Матем. 8	Русский 7	Окруж. 6
	11.45-12.25	Окр.м. 6 27	Окр.м. 6 27	Чтение 5 27	ФК 1 28	Чтение 5 27	Техн 2 28	ИЗО 3 24	Музыка 3 26	Груд(техн)2 29	Груд(техн)228	Груд(тех)2 29	Груд(те)2 28
	12.35-13.15			«За страницами учебника»	«За страницами учебника»	«За страницами учебника»	«За страницами учебника»	«За страницами учебника»	«За страницами учебника»	«За страницами учебника»	«За страницами учебника»	«За страницами учебника»	«За страницами учебника»
С Р	8.00 – 8.40	Об. грам 5	Об. грам 5	Окр.м.6	Русский 7	Русский 7	Чтение 5	Окр.м. 6	Русский 7	ФК 1	Русский 7	Русский 7	Окр. м. 6
	8.50 – 9.30	Матем 8	Матем 8	Матем. 8	Матем. 8	Англ. 7	Матем. 8	Матем. 8	ИЗО 3	Русский 7	Чтение 5	Чтение 5	ФК 1
	09.50 – 10.30	Письмо 7	Письмо 7	Англ 7	Чтение 5	Матем. 8	Русский 7	Чтение 5	Матем. 8	Матем. 8	ФК 1	Матем. 8	Матем. 8

[illegible]

**Учебный план внеурочной деятельности МБОУ Кагальницкой СОШ № 1
на 2026-2027 учебный год 5-9 класс**

Направление ВД	Кол- во час	Программы курсов ВД	Ответствен- ный	Количество часов в неделю по классам																			
				5 а	5 б	5 в	6 а	6 б	6 в	6 г	6 д	7 а	7 б	7 в	7 г	8 а	8 б	8 в	8 г	9а	9 б	9 в	9 г
	ВНУТРИШКОЛЬНАЯ СИСТЕМА Внеурочная деятельность (финансируется в объеме 60 час)																						
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	21	«Разговоры о важном»	Кл. рук. 5-9 классов	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	3	«Природа Донского края»	Ситникова В.Ф. Михайлык Е.В.	1	1																		
Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	1	«Формирование функциональной грамотности»	Шевченко Е. В.														0,5	0,5					
	0,5		Петросян Е.К.														0,5						
	1		Демина Т.А.											0,5									
			Элизбарян Т.С.											0,5									
	0,5		Остриянина А.В.											0,5									
	0,5		Тимурова В.А.														0,5						

	0,5		Ефименко Е.В.													0, 5							
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся	17	«Билет в будущее»	Кл. рук. 6-9 классов				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Направление ВД	Кол- во час	Программы курсов ВД	Ответствен ный	5 а	5 б	5 в	6 а	6 б	6 в	6 г	6 д	7 а	7 б	7 в	7 г	8 а	8 б	8 в	8 г	9а	9 б	9 в	9 г
Занятия, направленные на удов летворение профориентационн ых интере сов и пот ребностей обучающихся	4	«Моя профессиональн ая карьера»	Бурцева Т.С.																	1	1	1	1
	1	Юный друг полиции»	Бакланова А.М.																		1		
	1	«В химии все инте ресно» ТОЧКА РОСТА	Бурякова Е. В.																	1			
	3	«Физика вокруг нас» ТОЧКА РОСТА	Чумакова Н. А.									1				1				1			
1Занятия, напр. на удовлетворение интересов и потребностей об- ся в тв-ком и физ-ком развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов				5 а	5 б	5 в	6 а	6 б	6 в	6 г	6 д	7 а	7 б	7 в	7 г	8 а	8 б	8 в	8 г	9а	9 б	9 в	9 г
	1	Путешествие по орфографии	Элизбарян Т.С.	1																			
	1	Хоровое пение	Селикова С.М.			1																	
	2	Ганд бол» 9 кл. 3-й час ФК	Козлов Ю.Д.																	1		1	

	2	«Спортивное многоборье» 9 кл.	Топчиева А.А.																		1		1
	1	3-й час ФК Военно-прикладная ФК, 8 кл.	Арефин В.А.												1								
Итого к оплате 60 час				3	2	3	2	2	2	2	2	2,2 2 5	2,2 2 5	2,2 2 5	2,2 2 5	3,5	3,5	3,5	3,5	4,5	5,5	4,5	4,5

Учебный план внеурочной деятельности
МБОУ Кагальницкой СОШ № 1 на 2026-2027 учебный год в 10-11 классе

Направления ВД	Кол-во час	Программы курсов ВД	Ответственный	Количество часов в неделю по классам		
				10 а класс психолого-педагоги ческой направлен ности	10 б класс психолого-педагоги ческой направлен ности	11 класс психолого-педагоги ческой направлен ности
ВНУТРИШКОЛЬНАЯ СИСТЕМА						
Внеурочная деятельность (финансируется в объеме 13 час)						
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся Реализация программы ТОЧКА РОСТА	2	«Физика и человек»	Ефименко Е.В.			1
		«Химия на «5»	Бурякова Е.В.	1	1	

Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	2	Основы предпринимательства	Арефин В.А.	0,5	0,5	
		Антикоррупционная и правовая культура		0,5	0,5	
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	3	«Разговоры о важном»	Ефименко Е.В.			1
			Николау Н.О.	1		
			Голубкина И.А.		1	
	2	Семьеведение	Бакланова А.М.	1	1	
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	3	«Билет в будущее»	Ефименко Е.В.			1
			Николау Н.О.	1		
			Голубкина И.А.		1	
Итого	12			5	5	3
ВНУТРИШКОЛЬНАЯ СИСТЕМА <i>Классные часы (в рамках работы классного руководителя)</i>						
Духовно-нравственное	1	Реализация программы «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся 1-11 классов по нравственно-половому воспитанию»	Кл. рук. 10, 11 кл.	0,5	0,5	
ВНУТРИШКОЛЬНАЯ СИСТЕМА Общественно- полезные практики, акции, проекты, КТД						
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ	2	Волонтерское движение, РДШ	Белицкая А.В., ст. вожатый	0,5	0,5	
	1	Кружки	Педагоги доп. образования	0,5	0,5	
Спортивно-оздоровительное	1	Спортивные кружки, клубы, секции	Учителя ФК	0,5	0,5	

Расписание звонков на уроки и перемены 2026-2027 учебный год

Номер урока	2-4классы		1 классы		
	Понедельник -пятница	Продолж. перемены	1 полугодие	2 полугодие	Продолж. перемены
1	8.00-8.40	10 минут	8.00-8.35	8.00-8.40	10 минут
2	8.50-9.30	20 минут	8.45-9.20	8.55-9.35	20 минут
3	9.50-10.30	20 минут	9.40-10.15	9.50-10.30	10 минут
4	10.50-11.30	15 минут	10.25-11.00	10.40-11.20	40 минут
5	11.45-12.25	40 минут	Внеурочная деятельность с 11.40 часов	Внеурочная деятельность с 12.00 часов	
6	Внеурочная деятельность	с 13.05 часов			

5–11-е классы

Урок	Продолжительность урока	Продолжительность перемены
1-й	08:00 — 08:40	10 минут
2-й	08:50 — 09:30	20 минут
3-й	09:50 — 10:30	20 минут
4-й	10:50 — 11:30	15 минут
5-й	11:45 — 12:25	10 минут
6-й	12:35 — 13:15	10 минут

7-й	13:25 – 14:05	10 минут
Внеурочная деятельность	С 14:15	

**График дежурства учителей МБОУ Кагальницкой СОШ№1
2026-2027 учебный год
(ул.Калинина, 78а)**

Дежурный учитель	Место дежурства	Время дежурства	Дежурный администратор
ПОНЕДЕЛЬНИК			
Белоусова Л.В.	ПВ№1 (холл 1 эт.)	07.30-14.00	Григорян А.Г.
	Холл 1 этаж, ПВ№2	07.30-14.00	
Наконечная С.А.	2 этаж (холл)	07.30-14.00	
Свириденко Л.В.	2 этаж (коридор)	07.30-14.00	
Чернявская Е.В.	2 этаж (актовый зал)	07.30-14.00	
Шевченко С.С.	Гардероб	12.50-13.20	
Дежурный учитель, провожающий детей – Шевцова М.Н.			
ВТОРНИК			
Белоусова Л.В.	ПВ№1 (холл 1 эт.)	07.30-14.00	Гребёнкина А.В.
	Холл 1 этаж, ПВ№2	07.30-14.00	
Титова В.Н.	2 этаж (холл)	07.30-14.00	
Воробьева М.Ю.	2 этаж (коридор)	07.30-14.00	
Свириденко Л.В.	2 этаж (актовый зал)	07.30-14.00	
Шевченко С.С.	Гардероб	12.50-13.20	
Дежурный учитель, провожающий детей –Титова В.Н.			
СРЕДА			
Титова В.Н.	ПВ№1 (холл 1 эт.)	07.30-14.00	Марценюк А.С.
	Холл 1 этаж ПВ№2	07.30-14.00	
Шевцова М.Н.	2 этаж (холл)	07.30-14.00	
Бурлакова Е.В.	2 этаж (коридор)	07.30-14.00	
Савельева А.О.	2 этаж (актовый зал)	07.30-14.00	
Шевченко С.С.	Гардероб	12.50-13.20	
Дежурный учитель, провожающий детей – Савельева А.О.			
ЧЕТВЕРГ			
Пикина Е.И.	ПВ№1 (холл 1 эт.)	07.30-14.00	Климова Е.В.
Белик Т.В.	Холл 1 этаж ПВ№2	07.30-14.00	
Наконечная С.А.	2 этаж (холл)	07.30-14.00	
Бурлакова Е.В.	2 этаж (коридор)	07.30-14.00	
Савельева А.О.	2 этаж (актовый зал)	07.30-14.00	
Шевченко С.С.	Гардероб	12.50-13.20	
Дежурный учитель, провожающий детей – Ефремова Н.В.			
ПЯТНИЦА			
Пикина Е.И.	ПВ№1 (холл 1 эт.)	07.30-14.00	Шульгина М.Ю.
Белик Т.В.	Холл 1 этаж ПВ№2	07.30-14.00	
Шевцова М.Н.	2 этаж (холл)	07.30-14.00	
Воробьева М.Ю.	2 этаж (коридор)	07.30-14.00	
Чернявская Е.В.	2 этаж (актовый зал)	07.30-14.00	
Шевченко С.С.	Гардероб	12.50-13.20	
Дежурный учитель, провожающий детей – Чернявская Е.В.			

**График дежурства учителей МБОУ Кагальницкой СОШ №1 2026-2027
учебный год (ул. Вокзальная, 120)**

День недели	Дежурный администратор	Локация	ФИО учителя
Понедельник	Погребная Н. И.	Фойе (1 этаж)	Сапронова О. С..
		Каб. № 6	Хрипченко К.А.
		Каб. №10	Саламахина Т.А.
		Нач. крыло	Панченко М.Е.
		Столовая	Топчиёва А.А.
		Каб. №17-19	Демина Т.А.
		Каб. №19-22	Голубкина И.А.
		Каб. №24	Чопурян А.С.
		Каб. №25-27	Остриянина А.В.
		Каб. № 27-30	Вартанян Э.Ш
		Каб. №32-36	Белицкая Ю.Б.
		Каб. 33-39	Колесникова И.М.
Вторник	Васильцова А. В.	Фойе (1 этаж)	Шопен Н. А.
		Каб. № 6	Селикова С.М.
		Каб. №10	Петросян Е.К.
		Нач. крыло	Шарова Г.А.
		Столовая	Тазаян А.М.
		Каб. №17-19	Шевченко Е.В.
		Каб. №19-22	Ефименко Е.В.
		Каб. №24	Николау Н. О.
		Каб. №25-27	Тимурова В.А.
		Каб. № 27-30	Горпыныч Н. Н.
		Каб. №32-36	Андреева А. Ю.
		Каб. 33-39	Седова А.А.

Среда	Верютина О.Г.	Фойе (1 этаж)	Сапронова О.С.
		Каб. № 6	Тазаян А.М.
		Каб. №10	Черных С.В.
		Нач. крыло	Таршилова Е.А.
		Столовая	Колесников А.Е.
		Каб. №17-19	Ермоленко Е.В.
		Каб. №19-22	Кузнецова М.П.
		Каб. №24	Диденко Н.А.
		Каб. №25-27	Бурякова Е.В.
		Каб. № 27-30	Олейникова В.А.
		Каб. №32-36	Родионова Л.И.
		Каб. 33-39	Семерок Н.А.
Четверг	Бурцева Т. С.	Фойе (1 этаж)	Белицкая А.В.
		Каб. № 6	Селикова С.М.
		Каб. №10	Бобрышева В.А.
		Нач. крыло	Саламахина Т.А.
		Столовая	Арефин В.А.
		Каб. №17-19	Ермоленко Е.В.
		Каб. №19-22	Элизбарян Т.С.
		Каб. №24	Олейникова В.А.
		Каб. №25-27	Седова А.А.
		Каб. № 27-30	Вартанян Э.Ш.
		Каб. №32-36	Андреева А.Ю.
		Каб. 33-39	Семерок Н.А.
Пятница	Ракачёв С.Ф.	Фойе (1 этаж)	Белицкая А.В.

		Каб. № 6	Крапивная О.Г.
		Каб. №10	Черных С.В.
		Нач. крыло	Масурова Г.Л.
		Столовая	Козлов Ю.Д.
		Каб. №17-19	Кузнецова М.П.
		Каб. №19-22	Элизбарян Т.С.
		Каб. №24	Остриянина А.В.
		Каб. №25-27	Бурякова Е.В.
		Каб. № 27-30	Чумакова Н.А.
		Каб. №32-36	Михайлык Е.В.
		Каб. №33-39	Ситникова В.Ф.

График
питания учащихся МБОУ Кагальницкой СОШ №1 на
2026-2027 учебный год.
(ул. Калинина, 78а)

Время питания	Класс	Кл. руководитель
8.35-08.50	1б, 2а, 2г, 2в	Ефремова Н.В. Шевцова М.Н. Наконечная С.А. Чернявская Е.В.
09.30—09.50	2б, 3а, 3в, 4б	Шульгина М.Ю. Марценюк А.С. Пикина Е.И. Савельева А.О.
10.30-10.50	4а, 4в, 4г	Свириденко Л.В. Белоусова Л.В. Титова В.Н.
12.15-12.30	Дети ОВЗ	

График питания в столовой 1-11 классы

№ перемены	Время	Питающиеся
1 перемена	08:40	Льготное питание
2 перемена	09:30	1-4 классы,СВО,многодетные
3 перемена	10:30	Завтрак за родительскую плату.
4 перемена	11:30	1-11 классы льготное питание – обеды за родительскую плату

**График работы
специалистов социально-психологической службы
МБОУ Кагальницкой СОШ №1
на 2026-2027 учебный год**

№п\п	ФИО	Должность	Режим работы
1.	Мосиенко Вера Александровна	Социальный педагог (1-4 классы)	Понедельник – четверг 08.00-11.30 Пятница 08.00-12.00
2.	Крапивная Оксана Георгиевна	Социальный педагог (5-11 классы)	08.00-15.00 15.00-17.00 – выезды в семьи
3.	Шопен Наталья Анатольевна	Социальный педагог (5-11 классы)	08.00-15.00 15.00-17.00 – выезды в семьи
4.	Григорян Анна Гамлетовна	Педагог-психолог (1-4 классы)	10.00-14.12 14.12-17.12 - методическая работа
5.	Олейникова Виктория Александровна	Педагог-психолог (5-6 классы)	08.00-14.12 14.12-15.12 - методическая работа
6.	Бобрышева Валерия Алексеевна	Педагог-психолог (7-8 классы)	08.00-14.12 14.12-15.12 - методическая работа
7.	Седова Алена Александровна	Педагог-психолог (9-11 классы)	08.00-15.00 15.00-18.48 методическая работа